|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sorumlu** | **İş akış adımları** | **İlgili dokümanlar** |
| İlgili Birim  Satınalma Şube Müdürü  Satınalma Personeli  Satınalma Pesoneli  Muayene Kabul Komisyonu  Avans Mutemet Personeli  Avans Mutemet Personeli  Satınalma Personeli | Avans ve kredi talebi gelir  Ödenek Kontrolü  Evet Hayır  Onay Alma ve Avans /Kredi Mutemedi görevlendirilmesi yapılır  Ödenek talep edilir.    Avans Açma Ödeme belgesi emri düzenlenir.      Mal malzeme teslim alınması    Avansa ait evraklar idareye teslim edilir.    Avans artığı ve damga vergisi SGDB hesabına yatırılır.      Avans kapama işlemi yapılır. |  |

|  |
| --- |
| **ONAYLAYAN** |
|  |